Vocabulario de WordPower

WordPower® (WP) es un vocabulario de comunicación aumentativa y alternativa (Augmentative and Alternative Communication, AAC) basado en palabras, diseñado para facilitar la generación rápida y sencilla de lenguaje. Incluye palabras clave de alta frecuencia[1,5] organizadas en categorías lógicas. Se han incorporado clases de palabras gramaticales[3], como sustantivos y adjetivos. Al construir una oración, a menudo se descubre que la siguiente palabra que se desea decir se puede expresar con uno o dos toques de botón. WP fue desarrollado por Nancy L. Inman, M.A.T., CCC-SLP específicamente para los dispositivos de chat. Nancy es muy reconocida en el ámbito de la AAC por su contribución al desarrollo, la implementación y la enseñanza de programas de vocabulario basado en palabras.

[1] **Vocabulario básico:** Palabras que se utilizan aproximadamente el 80 % del tiempo en una conversación (Christine A. Marvin, David R. Beukelman, Denise Bilyeu, *AAC* , Vol. 10, diciembre de 1994). No solemos pensar mucho en ellas, pero constituyen un gran porcentaje de lo que decimos a diario, como “yo”, “tú”, “para”, “vámonos”, etc.

[2] **Vocabulario específico:** Estas palabras suelen ser sustantivos y son diferentes para cada persona y situación. Si practica snowboard, no es necesario tener sustantivos asociados con el fútbol (pelota, gol, touchdown) para hablar de su deporte.

[3] **Clases gramaticales:** WP utiliza un arreglo modificado del sistema Fitzgerald, combinado con un código de colores para las siguientes clases de palabras gramaticales: pronombres, verbos, adjetivos, adverbios, conjunciones/preposiciones y sustantivos.

[4] **Categorías:** WP utiliza páginas de categorías para organizar el vocabulario. Estas páginas se componen de clases de palabras gramaticales o agrupaciones específicas, como LUGARES (todo lo relacionado con un lugar) o TIEMPO (por ejemplo, los días de la semana, los meses del año y palabras relacionadas con el tiempo, “antes” y “después”).

[5] **Palabras de alta frecuencia:** Palabras que se usan mucho durante la conversación cotidiana.

Archivos de vocabulario de WordPower

Existen cuatro archivos de WP en español en las bibliotecas de NovaChat® y TouchChat® con configuraciones de 25, 48 y 60 botones. Una versión con menos botones en la página no es necesariamente más fácil. Juntos, usted y su terapeuta del habla y el lenguaje, especialista o asesor pueden seleccionar una opción de vocabulario de WP según la capacidad visual y motora, así como el potencial cognitivo. La consideración se basa en la capacidad de ver y acceder visualmente a los botones tocándolos con una mano/un dedo u otro método de acceso, como un interruptor o un rastreador de cabeza.

Cuantos más botones haya disponibles en la página, menos navegación será necesaria; esto se puede comparar con enviar mensajes de texto en un teléfono plegable frente a un teléfono inteligente. El teléfono inteligente es mucho más eficiente, pero si tiene dificultades para ver cosas pequeñas o señalar íconos pequeños, entonces un teléfono plegable podría ser una mejor opción.

Principios de WordPower

1. Sistema basado en palabras. Se da prioridad a las palabras básicas[1] con acceso a vocabulario específico[2].
2. Diseño predictivo que utiliza palabras básicas de alta frecuencia[1,5] para facilitar la generación rápida y sencilla de oraciones.
3. Eficiencia del habla, un aspecto fundamental. Diseñado para ser intuitivo y fácil de usar.
4. Página de ortografía/predicción de palabras. Se utiliza para escribir palabras que no están incluidas en el vocabulario.
5. Cientos de verbos, adjetivos y sustantivos están programados en archivos de WP, pero se pueden agregar palabras adicionales para personalizar y satisfacer las necesidades específicas de cada usuario.

Estructura organizativa

WP está organizado con palabras de uso frecuente[5] en la página principal. Esto permite hacer selecciones rápidas con un solo clic (“**vámonos**”) y formar oraciones fáciles que generalmente comienzan desde la página principal (“**yo voy**”).

Las palabras básicas[1] constituyen la mayor parte de la página principal, mientras que las clases gramaticales[3], las categorías[4] y el vocabulario específico[2] se encuentran en los bordes.

Para agilizar la comunicación y reducir la cantidad de pulsaciones de botones, muchas páginas conectadas a la página principal están programadas para volver a la página principal una vez que se ha realizado una selección. Si es necesario más tiempo en una página, se puede utilizar el botón “bloquear página” para evitar que el sistema regrese a la página principal.

La planificación motora está integrada en gran parte del archivo, de modo que la misma palabra se puede encontrar en la misma posición, pero en una página diferente:

Codificación por colores - Clases gramaticales

En algunos casos, la clase gramatical (por ejemplo, adjetivos, preguntas) se destaca con la codificación por colores, pero dentro de la categoría (por ejemplo, lugares, sustantivos, etc.), se utilizan otros colores para facilitar la diferenciación visual.

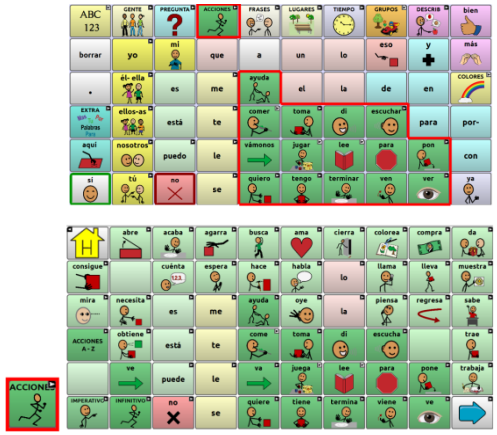
Clase de palabras básicas	Ejemplos
Pronombres	yo, tú, él, ella
Verbos (palabras de acciones)	quiero, ayuda, tengo, comer, ven
Palabras pequeñas (palabras funcionales como preposiciones y conjunciones)	y, de, para, con
Adverbios	más, bien
Adjetivos (palabras que describen)	triste, rojo, grande
Preguntas	dónde, qué
Interjecciones	sí, por favor

PRONOMBRES

1. Los pronombres de alta frecuencia[5] se encuentran en el lado "izquierdo" de la pantalla principal.
2. Los pronombres están codificados en color amarillo.
3. Si el pronombre que busca no está en la pantalla principal, vaya al botón GENTE (codificado por color en un tono amarillo más claro en la fila superior).

VERBOS

1. Los verbos de alta frecuencia[5] se encuentran en el medio de la pantalla principal.
2. Los verbos están codificados en color verde.
3. El tono más claro de verde indica un "verbo auxiliar".
4. Los verbos están ordenados alfabéticamente para que sean más fáciles de encontrar.
5. Si el verbo que busca no está en la página principal, vaya al botón ACCIONES (codificado en color verde).
6. En la página ACCIONES, encontrará un enlace a ACCIONES A - Z, donde los verbos menos utilizados aparecen en orden alfabético.



ADJETIVOS

1. Los adjetivos de alta frecuencia[5] se encuentran en el lado "derecho" (fila superior o columna del extremo derecho).
2. Los adjetivos están codificados en color rosa, excepto cuando se muestran pares opuestos.
3. Los adjetivos están ordenados alfabéticamente o enumerados según la frecuencia de uso.
4. En la página DESCRIB , encontrará un enlace a ADJETIVO A - Z, donde los adjetivos menos utilizados aparecen en orden alfabético.

EXTRA PALABRAS (palabras funcionales/palabras pequeñas como preposiciones y conjunciones)

1. Las palabras funcionales de alta frecuencia[5] están en azul y, por lo general, se ubican en el lado derecho de la pantalla principal (por ejemplo: y, en, para, con).
2. Si la palabra funcional que está buscando no está en la página principal, vaya al botón EXTRA PALABRAS.
3. Las palabras funcionales están ordenadas alfabéticamente o se agrupan por opuestos para que sean más fáciles de encontrar.

SUSTANTIVOS

1. Los sustantivos se encuentran en el botón naranja GRUPOS en la fila superior.
2. Los sustantivos están subcategorizados y ordenados alfabéticamente para facilitar la búsqueda.

Consejos

Consejo n.° 1: Puede buscar una palabra utilizando la herramienta **Buscar palabra** que se encuentra en la página ABC/123 o en la Barra de herramientas cuando selecciona MENÚ.

Consejo n.° 2: Los vocabularios de WP en inglés y francés están disponibles para NovaChat y TouchChat (el vocabulario de WP en mandarín está disponible solo para TouchChat).

NovaChat y TouchChat son marcas comerciales de PRC-Saltillo. © 2025 PRC-Saltillo. Todos los derechos reservados. WordPower es una marca comercial de Inman Innovations, Inc. © 2025; Todos los derechos reservados. Utilizado con permiso.